

УТВЕРЖДЕНО
Директором
НОЧУ ДПО УИИ «КОМПИА»
В.М. Суслов



**Учебный план
программы профессиональной переподготовки
«Специалист по кадрам»**

Категория слушателей – работники кадровых подразделений предприятий, организаций, учреждений

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего, час.	В том числе, час.		Промежут. аттестация	Итоговая аттестация	Форма аттестации
			лекции	самост. работа			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Организация кадрового делопроизводства	6	2	3	1	-	зачет
2.	Прием на работу работника	17	6	10	1	-	зачет
3.	Оформление трудовых отношений при переводе	5	2	2	1	-	зачет
4.	Ежегодные отпуска	6	2	3	1	-	зачет
5.	Учет рабочего времени и расчет оплаты труда	20	9	10	1	-	зачет
6.	Командировка	6	2	3	1	-	зачет
7.	Дисциплина труда	12	4	7	1	-	зачет
8.	Увольнение сотрудника шаг за шагом	30	11	18	1	-	зачет
9.	Электронная трудовая книжка	6	2	3	1	-	зачет
10.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	78	35	39	4	-	зачет
11.	Воинский учет и бронирование	49	24	24	1	-	зачет
12.	1С Зарплата и управление персоналом, версия 8.3.	11	5	5	1	-	зачет
	Итоговая аттестация	6	-	-	-	6	экзамен
	Итого:	252	104	127	15	6	

**Учебно-тематический план
программы профессиональной переподготовки
«Специалист по кадрам»**

Категория слушателей – работники кадровых подразделений предприятий, организаций, учреждений

№ п/п	Наименование дисциплин и тем	Всего, час.	В том числе, час.		Промежут./ Итоговая аттестация	Форма контроля
			лекции	самост. работа		
1	2	3	4	5	6	7
1	Организация кадрового делопроизводства	6	2	3	1	Зачет
2	Прием на работу работника	17	6	10	1	Зачет
2.1.	Оформление приема работника	6	2	4		Тестирование
2.2.1	Трудовой договор Ч.1	6	2	4		Задание
2.2.2	Трудовой договор Ч.2.	4	2	2		Тестирование
3	Оформление трудовых отношений при переводе	5	2	2	1	Тестирование
4	Ежегодные отпуска	6	2	3	1	Зачет
4.1.	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск	3	1	2		Тестирование
4.2.	Дополнительные оплачиваемые отпуска	2	1	1		Тестирование
5.	Учет рабочего времени и расчет оплаты труда	20	9	10	1	Зачет
5.1.	Общие положения о рабочем времени	4	2	2		Тестирование
5.2.	Режим рабочего времени	3	1	2		Тестирование
5.3.	Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и оплата труда	4	2	2		Задание
5.4.	Понятие, состав и формы заработной платы	5	2	3		Тестирование
5.5.	Порядок выплаты заработной платы	3	2	1		Тестирование
6.	Командировка	6	2	3	1	Зачет
7	Дисциплина труда	12	4	7	1	Зачет
7.1.	Общие положения о применении дисциплинарных взысканий	6	2	4		Задание
7.2.	Поощрения	5	2	3		Задание

1	2	3	4	5	6	7
8	Увольнение сотрудника шаг за шагом	30	11	18	1	Зачет
8.1	Общий порядок оформления прекращения трудового договора	4	2	2		Тестирование
8.2.	Общие основания прекращения трудового договора	4	2	2		Задание
8.3	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя	4	2	2		Задание
8.4	Расторжение трудового договора в связи с ликвидацией и сокращением численности/штата работников Ч.1.	7	2	5		Задание
8.5	Расторжение трудового договора в связи с ликвидацией и сокращением численности/штата работников Ч.2	4	1	3		Задание
8.6	Расторжение трудового договора при однократном грубом нарушении работником трудовых обязанностей	6	2	4		Задание
9	Трудовая книжка	6	2	3	1	Зачет
10	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	78	35	39	4	Зачет
10.1.	Общие положения о регулировании труда отдельных категорий работников	4	2	2		Тестирование
10.2.	Отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком	6	3	3		Тестирование
10.3.	Остальные гарантии лицам с семейными обязанностями	5	3	2		Тестирование
10.4	Особенности регулирования труда работников возрасте до 18 лет ч.1	5	2	3		Тестирование
10.5	Особенности регулирования труда работников возрасте до 18 лет ч.2	3	1	2		Тестирование
10.6	Особенности регулирования труда руководителей и членов коллегиальных исполнительных органов этих организаций	4	2	2		Тестирование
10.7.	Понятие дистанционной работы	4	2	2		Тестирование
10.8.	Особенности регулирования труда дистанционного работника	4	2	2		Тестирование
10.9.	Труд работающих по совместительству	4	2	2		Тестирование
10.10	Особенности приема работников автотранспорта	4	2	2		Тестирование
10.11	Режим работы и отдыха водителей	4	2	2		Тестирование

1	2	3	4	5	6	7
10.12.	Труд работающих вахтовым методом ч.1	2	1	1		Тестирование
10.13	Труд работающих вахтовым методом ч.2	2	1	1		Тестирование
10.14	Труд работающих у физических лиц	4	2	2		Тестирование
10.15	Аутсорсинг	4	2	2		Тестирование
10.16	Особенности регулирования труда лиц, работающих у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям, и у работодателей – некоммерческих организаций	6	2	4		Тестирование
10.17	Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	4	2	2		Тестирование
10.18	Регулирование труда сезонных и временных работников	5	2	3		Тестирование
11	Воинский учет и бронирование	49	24	24	1	Зачет
11.1	Нормативно-правовые акты по воинскому учету граждан в организации	4	2	2		Задание
11.2	Должностные обязанности сотрудника, ответственного за ведение воинского учета	4	2	2		Задание
11.3	Ответственность за нарушения работодателей в области воинского учета	4	2	2		Задание
11.4	Защита персональных данных при осуществлении воинского учета	4	2	2		Задание
11.5	Приказ, акт	4	2	2		Задание
11.6	Ответственность за нарушения работодателей в области воинского учета	4	2	2		Тестирование
11.7	Сведения о воинском учете в личной карточке сотрудника форма Т-2	4	2	2		Задание
11.8	Понятие и цели бронирования граждан, пребывающих в запасе	4	2	2		Тестирование
11.9	Организация работы по бронированию граждан на период мобилизации и на военное время	4	2	2		Тестирование
11.10	Порядок бронирования граждан, пребывающих в запасе	3	2	1		Тестирование

1	2	3	4	5	6	7
11.11	Обязанности работников военно-учетных подразделений	3	1	2		Тестирование
11.12	Документы по ведению воинского учета и бронирования граждан	3	1	2		Задание
11.13	Изменения в законодательстве	3	2	1		Тестирование
12.	1С Зарплата и управление персоналом, версия 8.3	11	5	5	1	Зачет
12.1	Интерфейс программы 1С: ЗУП 8. Настройка программы 1С: ЗУП 8.	2	1	1		Тестирование
12.2	Справочники в программе 1С: ЗУП 8	2	1	1		Тестирование
12.3	Штатное расписание в программе 1С: ЗУП 8	2	1	1		Тестирование
12.4	Табель учета рабочего времени	2	1	1		Тестирование
12.5	Составление табеля учета рабочего времени в программе 1С: ЗУП 8	2	1	1		Тестирование
	Экзамен	6			6	Тестирование
	Всего:	252	104	127	21	